

重 要

卒業生成績優秀者表彰について

賞状・記念品について

- ① 賞状の筆耕は、連絡理事校または各申請校でお願いいたします。
- ② 賞状・記念品は、連絡理事校から各申請校へ配付をお願いいたします。
全商協会から直接申請校への発送はいたしませんので、ご了承ください。
- ③ 賞状・記念品の発送は、書類到着順とし、到着後お届けまでに1週間から10日間程度お時間をいただきます。その際、賞状・記念品は一緒にお届けいたします。

提出書類についての注意事項

- ① 表彰の推薦は同封の表彰推薦書（様式1）によりお願い致します。その際、校長先生のご印鑑は、公印にてお願いいたします。
- ② 平成20年度 卒業生成績優秀者表彰名簿（様式2）に都道府県で申請を行う学校名と被表彰者氏名をご記入下さい。
なお、会員校であっても申請のない学校は記入しないで下さい。
- ③ 被表彰者が決定していない場合は、平成20年度卒業生成績優秀表彰申請校一覧（様式3）に学校名等を記入し、決定後、表彰推薦書（様式1）及び卒業生成績優秀者表彰名簿（様式2）をご提出下さい。
- ④ 申請もれがないよう事前に会員校へのご連絡をお願いいたします。
- ⑤ 関係書式（様式1～3）は、ZENSHO WEB SITEトップページ
「<http://www.zensho.or.jp>」から、平成20年11月18日（火）よりExcel
ファイルでダウンロードできます。

注：書類は到着順に処理をいたしますが、不備のある場合は、賞状・記念品の発送に遅れが生じることがありますのでご了承ください。